

# Cal-TASH 2024 Call for Proposals

## *Convocatoria de propuestas*

Conference Dates: March 1-2, 2024

*Fechas de conferencia: 1 y 2 de marzo, 2024*

Conference Location/*Lugar de la conferencia:*

Hilton Sacramento Arden West, 2200 Harvard St., Sacramento, CA 95815

Deadline for Proposals October 28, 2023/*Fecha límite para presentar propuestas: 28 de Octubre, 2023 (11:59pm PT)*

Conference Theme: Self Determined Life: Recommended for ages 2 - 102

*Tema de la conferencia: Vida autodeterminada: Recomendado para las edades de 2 a 102 años*

Session Length: 50 minute / *Duración de la sesión: 50 minutos*

We are actively seeking presenters with a wide range of backgrounds and abilities to present on topics that can support our collective efforts to prioritize inclusion for all. Proposals for sessions presented in Spanish are also being solicited for this conference (**please provide ALL of your Session Information below in Spanish if you will be presenting your session in Spanish**).

*Estamos buscando activamente presentadores con una amplia gama de antecedentes y habilidades para presentar acerca de temas que puedan apoyar nuestros esfuerzos colectivos para priorizar la inclusión para todos. También solicitamos propuestas de sesiones en español para esta conferencia. (si va a presentar su sesión en español, proporcione TODA la información de la sesión en español).*

If this Google Form is not accessible to you, please let us know by emailing [info@caltash.org](mailto:info@caltash.org). We will work with you to complete your proposal submission in a way that best suits your needs.

*Si no puede acceder a este Formulario de Google, por favor déjenos saber enviando un correo electrónico a [info@caltash.org](mailto:info@caltash.org). Trabajaremos con usted para completar el envío de su propuesta de la forma que mejor se adapte a sus necesidades.*

Please direct any additional questions to [info@caltash.org](mailto:info@caltash.org) / Si tiene más preguntas, diríjase a [info@caltash.org](mailto:info@caltash.org)

\* Indicates required question

---

1. Email \*

---

2. Email/ correo electrónico \*

---

## Rules & Conditions/Reglas y condiciones

1. We recommend having your proposal completed offline prior to submitting it. Partial information or incomplete forms cannot be saved. Cal-TASH will only accept complete forms - Please review the entire application form before you start filling it out. You will need to complete all of the questions before clicking "submit."

*Recomendamos completar su propuesta **fuera de línea** antes de enviarla. La información parcial o los formularios incompletos no se pueden guardar. Cal-TASH solo aceptará formularios completos: Por favor, revise **todo el formulario de solicitud antes de empezar a llenarlo**. Deberá completar todas las preguntas antes de hacer clic en "enviar".*

2. Cal-TASH will only contact the main Point of Contact (POC) – We ask for a single POC for all proposals, even those with a team format. It is the responsibility of the POC to communicate and coordinate with co-presenters. Cal-TASH will not contact anyone else in a team. In the event that the POC is unreachable by email, the proposal may be eliminated from consideration.

*Cal-TASH solo se comunicará con el Punto de contacto principal (POC): solicitamos un solo POC para todas las propuestas, incluso las que tengan formato de equipo. Es responsabilidad del POC comunicarse y coordinarse con los co-presentadores. Cal-TASH no se pondrá en contacto con ningún otro miembro del equipo. En caso de que no se pueda contactar al POC por correo electrónico, la propuesta puede ser eliminada de la consideración.*

3. Presenters may only be listed in two presentations maximum.

*Los presentadores sólo podrán figurar en dos presentaciones como máximo.*

4. Presenters may only submit two proposals maximum.

*Los Presentadores sólo podrán presentar dos propuestas como máximo*

5. All presenters/presenter teams must register for the conference if your proposal is accepted.

*Todos los presentadores/equipos de presentadores deberán inscribirse en la conferencia si su propuesta es aceptada.*

**Note:** We are planning an in-person conference. The hotel is subject to any health regulations set out by Sacramento County Public Health. Currently masks are not a requirement. These conditions may change nearer to the Conference date.

**Nota:** Estamos planeando una conferencia presencial. El hotel está sujeto a las normas sanitarias establecidas por el **Departamento de Salud Pública** del Condado de Sacramento. Actualmente no es obligatorio el uso de mascarillas. **Estas condiciones pueden cambiar cuando se acerque la fecha de la Conferencia.**

Session Information/ *Información de la sesión*

3. Presentation Title/*Título de presentación* \*  
(12 words max/12 palabras como máximo )

---

4. Topic of your Presentation/*Tema de su presentación* \*

*Mark only one oval.*

- Inclusive Education / Educación inclusiva
- Advocacy / Abogacía
- Human Rights /Derechos Humanos
- Diversity and Cultural Competency/Diversidad y competencia cultural
- Communication/Comunicación
- Positive Behavior Support/El Apoyo a las Conductas Positivas (PBS)
- Community Living/Vida Comunitaria
- Employment/Empleo
- Transition/Transición
- Early Childhood/Infancia Temprana
- Families/Familias
- Disability Studies/Estudios de discapacidad
- Other/Otro

5. If Other, please explain:/Si es Otro, por favor explique:

---

6. Secondary Topic (if applicable)/Tema secundario (si corresponde)

*Mark only one oval.*

- Inclusive Education / Educación inclusiva
- Advocacy / Abogacía
- Human Rights /Derechos Humanos
- Diversity and Cultural Competency/Diversidad y competencia cultural
- Communication/Comunicación
- Positive Behavior Support/El Apoyo a las Conductas Positivas (PBS)
- Community Living/Vida Comunitaria
- Employment/Empleo
- Transition/Transición
- Early Childhood/Niñez Temprana
- Families/Familias
- Disability Studies/Estudios de discapacidad
- Other/Otro

7. If Other, please explain:/Si es Otro, por favor explique:

---

8. Short summary of your presentation for the conference program/Breve resumen de su presentación para el programa de la conferencia \*  
(30 words max/30 palabras como máximo)

---

---

---

---

---

9. Please describe your topic in 2-3 paragraphs/*Describe su tema en 2-3 párrafos.* \*

---

---

---

---

---

10. Please list at least two objectives for your session. (By the end of this session, participants will . . .) \*
- Enumere al menos dos objetivos para su sesión. (Al final de esta sesión, los participantes...)*

---

---

---

---

---

11. How will you present the information to your audience? (check all that apply) \*
- ¿Cómo presentará la información a su audiencia? (marque todo lo que corresponda)*

*Check all that apply.*

- Lecture/Conferencia
- PowerPoint Presentation/Presentación de Powerpoint (Google Slides, Pages, etc.)
- Video
- Interactive Discussion/Discusión interactiva
- Small Group Discussion/Discusión en grupos pequeños
- Activities/Actividades
- Panel Presentation/Presentación del Panel
- Other: \_\_\_\_\_

12. Who is the primary audience for this presentation? (select all that apply) \*
- ¿Quién es la audiencia principal para esta presentación? (Seleccione todo lo que corresponda)*

*Check all that apply.*

- Advocates/Self-Advocates/Defensores/Autodefensores
- Families/Familias
- Educators/Educadores/as
- Service Providers/Community Agencies Proveedores de servicio Agencias comunitarias
- Researchers/Investigadores
- Other: \_\_\_\_\_

13. In what ways does your session align with the TASH mission? (Check all that apply) \*
- ¿De qué manera su sesión se alinea con la misión TASH? (Marque todo lo que corresponda)*

*Check all that apply.*

- Advocacy for equity, opportunities, social justice and human rights
- Education of the public, government officials, community leaders and service providers
- Individualized, quality supports in place of congregate and segregated settings and services
- Legislation, litigation and public policy consistent with the mission and vision of TASH
- Research that translates excellence to practice
- Abogacía por la equidad, las oportunidades, la justicia social y los derechos humanos
- Educación del público, funcionarios gubernamentales, líderes comunitarios y proveedores de servicios
- Apoyos individualizados y de calidad en lugar de entornos y servicios congregados y segregados
- Legislación, litigio y política pública coherente con la misión y visión de TASH
- Investigación que traduce la excelencia a la práctica
- Other: \_\_\_\_\_

14. Does your work or experience take place in or aim at opening an inclusive setting? \*

*¿Su trabajo o experiencia laboral tiene lugar o tiene como objetivo abrir un entorno inclusivo?*

*Mark only one oval.*

Yes/Sí

No

15. If not in or aimed at an inclusive setting, please explain how this session is consistent with the goals of full membership in home, school, and community settings:

*Si no está en un entorno inclusivo o no tiene como objetivo, explique cómo esta sesión es consistente con los objetivos de membresía plena en el hogar, la escuela y los entornos comunitarios:*

---

---

---

---

---



## Presenter Information/Información del presentador

Please provide the first/last name, email address, and a short biography (40 words or less) for each presenter.

Please identify the lead presenter (presenter 1) who will be the point of contact. All communications will go to the lead presenter who will be asked to share it with the presentation team.

*Proporcione el nombre/apellido, la dirección de correo electrónico y una breve biografía (40 palabras o menos) de cada presentador.*

*Identifique al presentador principal (presentador 1) que será el punto de contacto. Todas las comunicaciones irán al presentador principal, a quien se le pedirá que las comparta con el equipo de presentación.*

16. Presenter 1- Name (first and last) \*
- Presentador/a 1- Nombre (nombre y apellido)

---

17. Presenter 1- Email Address \*
- Presentador/a 1- Dirección de correo electrónico

---

18. Presenter 1- Phone Number \*
- Presentador/a 1- Número de teléfono

---

19. Presenter 1- Short Biography (40 words or less) \*

*Presentador/a 1- Biografía corta (40 palabras o menos)*

---

---

---

---

---

20. Presenter 2- Name (first and last name)

*Presentador/a 2- Nombre (nombre y apellido)*

---

21. Presenter 2- Email Address

*Presentador/a 2- Dirección de correo electrónico*

---

22. Presenter 2- Short Biography (40 words or less)

*Presentador/a 2- Biografía corta (40 palabras o menos)*

---

---

---

---

---

23. Presenter 3- Name (first and last name)

*Presentador/a 3- Nombre (nombre y apellido)*

---

24. Presenter 3- Email Address  
*Presentador/a 3- Dirección de correo electrónico*

---

25. Presenter 3- Short Biography (40 words or less)  
*Presentador/a 3- Biografía corta (40 palabras o menos)*

---

---

---

---

---

26. Presenter 4- Name (first and last)  
*Presentador/a 4- Nombre (nombre y apellido)*

---

27. Presenter 4- Email Address  
*Presentador/a 4- Dirección de correo electrónico*

---

28. Presenter 4- Short Biography (40 words or less)  
*Presentador/a 4- Biografía corta (40 palabras o menos)*

---

29. If additional presenters, please provide their information here:

*Si hay más presentadores, proporcione su información aquí:*

---

---

---

---

---

---

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms